

p-collabo.com 会員情報の更新について

2023年10月

p-collabo.com 会員各位

平素より p-collabo.com に格別のご愛顧を賜り、誠にありがとうございます。
「p-collabo.com」サイトの会員情報新は、下記手順にて更新していただけます。
※p-collabo.com のマイページへログインするためには、「ログイン ID」と「パスワード」が必要です。ログイン ID またはパスワードが不明な場合には、貴社の担当営業または p-collabo.com 事務局（Eメール：p-collabo@motoya.co.jp）までお問い合わせください。

記

----- p-collabo.com 会員情報 更新手順 -----

- 1) トップページ「ログイン」ボタンを選択します。
会員ログイン画面が表示されます。



- 2) 会員ログイン画面から「ログイン ID」と「パスワード」を入力し「ログイン」ボタンを選択します。
会員ページが表示され、その上に p-collabo.com の紹介画面が表示されます。



- 3) 紹介画面が表示されたら、「今後、表示しない」にを入れ「close X」ボタンを選択します。

紹介画面が消え、今後会員ページにログインした時、紹介画面は表示されません。



- 4) 会員のトップページの「マイページ」ボタンを選択します。

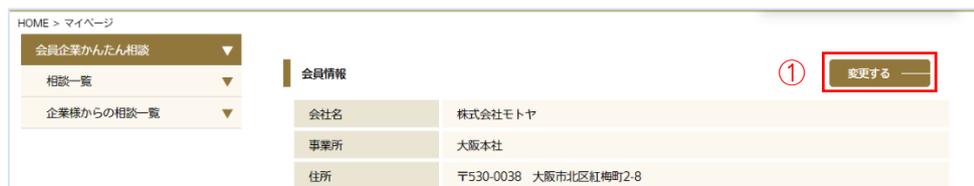
会員情報を変更するマイページ画面が表示されます。



- 5) マイページ画面から会員情報と会員掲載情報を変更します。

①会員情報の変更

1. 会員情報の「[変更する](#)」ボタンを選択します。



2. 今回新たに追加された項目「**業種・目的・技術**」の項目から該当する項目を選択（複数の選択が可能）し、「**入力内容を確認する**」ボタンを選択します。
 ※その他の項目に変更がある場合には変更します。

業種	<input type="checkbox"/> 印刷業 <input type="checkbox"/> 製版業 <input type="checkbox"/> 製本業 <input type="checkbox"/> 印刷物加工業 <input type="checkbox"/> 印刷関連サービス業 <input checked="" type="checkbox"/> その他（メーカー・販社・団体など）
目的	<input type="checkbox"/> 生産性向上・業務効率化/業務改善 <input type="checkbox"/> コスト削減・小ロット/多品種/短納期 <input type="checkbox"/> 省エネ・環境対応/環境改善 <input type="checkbox"/> 販売促進・企画/マーケティング/ブランディング <input type="checkbox"/> 事業拡大・新規開拓 <input type="checkbox"/> 生産管理/工程管理/業務管理・MIS <input checked="" type="checkbox"/> 働き方改革・デジタル変革/DX <input type="checkbox"/> 人材・教育/学習 <input type="checkbox"/> レンタル/サブスクリプション <input checked="" type="checkbox"/> その他
技術	<input type="checkbox"/> 特殊印刷・特殊加工関連 <input type="checkbox"/> 印刷通販・Web/EC サイト・クラウド/サーバー関連 <input type="checkbox"/> 検査/検版・品質関連 <input type="checkbox"/> セキュリティ/偽造防止関連 <input type="checkbox"/> カラーマネジメントシステム・画像処理関連 <input type="checkbox"/> 情報/データ加工/バリアブル関連 <input type="checkbox"/> フォント/UD・多言語/翻訳関連 <input type="checkbox"/> AR/VR/MR・マルチメディア/クロスメディア関連 <input type="checkbox"/> IT/ICT・IoT・AI・ロボット/ドローン関連 <input checked="" type="checkbox"/> その他
<input checked="" type="checkbox"/> 入力内容を確認する	

3. 変更した内容を確認し「**変更する**」ボタンを選択します。
 以上で会員情報の更新は完了です。

②会員掲載情報の変更

1. 掲載情報の「**変更する**」ボタンを選択します。

企業掲載情報
ご利用方法

掲載情報
変更する

企業情報ページを公開するためには、「キャッチコピー」と「自社の強み・PRポイント」が必須になります。

キャッチコピー

必須

顧客と共に栄える「モノ」ではなく「こと」を売る

企業ロゴ


 総合印刷機材商社

2. 今回新たに追加された項目「**関連タグ**」に、検索キーワードとなる文字列をカンマ（,）区切りで入力し、「**入力内容を確認する**」ボタンを選択します。
※その他の項目に変更がある場合には変更します。

3. 変更した内容を確認し「**変更する**」ボタンを選択します。
以上で会員掲載情報の更新は完了です。

フリーワード検索では、下記の文字列が検索対象となります。

- ・キャッチコピーに入力された文字列
- ・自社の強み、PRに入力された文字列
- ・会社名に入力された文字列
- ・関連タグに入力された文字列
- ・地域・目的・業種・技術で選択された文字列

③その他、新たに追加された項目

会員掲載情報では、今回新たに追加された「**製品・サービス紹介**」「**最新情報**」で会員企業の情報を発信することができます。

操作方法につきましては「**ご利用方法**」ボタンよりご確認ください。

以上